

# LISTE DES MÉTADONNÉES À RENSEIGNER EN FONCTION DES TYPES DE PRODUCTIONS

Pour renseigner les métadonnées, cochez la case *Afficher la liste complète des métadonnées* (en haut à gauche).

Outre les métadonnées présentées ci-dessous, les noms des auteur-e-s sont à indiquer dans la rubrique éponyme et l'affiliation au Crem à ajouter pour chaque auteur-e concerné-e.

Légende : Type de document HAL Champs obligatoires Champs à compléter le cas échéant

<b>Article dans une revue</b> .....	<b>19</b>
<b>Direction d'ouvrage</b> .....	<b>19</b>
<b>Direction d'actes de colloque (<i>proceedings</i>)</b> .....	<b>19</b>
<b>Direction de dossier de revue</b> .....	<b>19</b>
<b>Ouvrage (y compris édition critique)</b> .....	<b>20</b>
<b>Chapitre d'ouvrage</b> .....	<b>20</b>
<b>Poster (communication par affiche)</b> .....	<b>20</b>
<b>Communication orale (colloque, séminaire, journée doctorale...)</b> .....	<b>20</b>
<b>Conférence ou table ronde</b> .....	<b>21</b>
<b>Thèse</b> .....	<b>21</b>
<b>HDR</b> .....	<b>21</b>
<b>Rapport</b> .....	<b>21</b>
<b>Brevet</b> .....	<b>21</b>
<b>Autres productions</b> .....	<b>22</b>
Article de blog/carnet de recherche .....	22
Article de presse .....	22
Comptes rendus de lecture .....	22
Notice de dictionnaire ou d'encyclopédie .....	22
Préface .....	22
Synthèse de colloque .....	23
Traduction .....	23
<b>Les productions non référencées ci-dessus</b> .....	<b>23</b>

## Article dans une revue

**Pour les articles de revues, le dépôt du texte complet est obligatoire pour tous les articles parus depuis 2018, et fortement recommandé pour tous les articles parus depuis 2016.**

Pour tous les articles parus depuis 2017, si l'éditeur n'a pas donné son accord pour le dépôt en archives ouvertes, vous pouvez déposer la version finale acceptée pour publication sans la mise en page effectuée par l'éditeur à partir d'un an après la publication effective de l'article (voir la section *Déposer un document*).

### Article dans une revue

Titre   Domaine   Résumé   Mots-clés   Identifiant (DOI)   Langue du document  
Nom de la revue   Vulgarisation   Comité de lecture   Audience   Date de publication  
Volume <sup>1</sup>   Numéro <sup>1</sup>   Page/Identifiant   URL éditeur   Projet(s) ANR   Projet(s) Européen

Pour un article dans une revue professionnelle ou technique, indiquer « oui » dans le champ « vulgarisation ».

## Direction d'ouvrage

### Direction d'ouvrage, proceedings

Titre   Domaine   Résumé   Mots-clés   Identifiant (DOI)   Langue du document   ISBN  
Vulgarisation   Date de publication   Éditeur commercial   Lieu de publication   URL éditeur  
Projet(s) ANR   Projet(s) Européen

## Direction d'actes de colloque (*proceedings*)

### Direction d'ouvrage, proceedings

Titre   Domaine   Résumé   Mots-clés   Identifiant (DOI)   Langue du document   ISBN  
Vulgarisation   Date de publication   Éditeur commercial   Lieu de publication  
Titre du congrès   Organisateur(s) du congrès   Date début congrès   Date fin congrès   Ville  
Pays   URL éditeur   Projet(s) ANR   Projet(s) Européen

## Direction de dossier de revue

### Direction d'ouvrage, proceedings

Titre   Domaine   Résumé   Mots-clés   Identifiant (DOI)   Langue du document  
Nom de la revue   ISBN   Vulgarisation   Date de publication   Volume <sup>2</sup>   Numéro <sup>2</sup>  
URL éditeur   Projet(s) ANR   Projet(s) Européen

<sup>1</sup> On compte généralement un volume par an et, pour une même année, plusieurs numéros (de fascicules). Pour les revues à numérotation unique continue, le « numéro » affiché correspondra ici au « volume ».

## Ouvrage (y compris édition critique)

### Ouvrage (y compris édition critique et traduction)

Titre	Domaine	Résumé	Mots-clés	Identifiant (DOI)	Langue du document	ISBN
Vulgarisation	Date de publication	Éditeur commercial	Lieu de publication	URL éditeur		
Projet(s) ANR	Projet(s) Européen					

En cas d'édition critique, indiquer la fonction ad hoc pour chaque auteur-riche

## Chapitre d'ouvrage

Une communication dans un congrès (avec ou sans actes) doit être déposée comme telle, et non en tant que chapitre d'ouvrage. En revanche, les éventuelles introductions/conclusions d'actes de colloque sont à déposer en tant que chapitres d'ouvrage.

### Chapitre d'ouvrage

Titre	Domaine	Résumé	Mots-clés	Identifiant (DOI)	Langue du document	ISBN
Vulgarisation	Date de publication	Titre de l'ouvrage	Page/Identifiant	Éditeur commercial		
Lieu de publication	Éditeur(s) scientifique(s)	URL éditeur	Projet(s) ANR	Projet(s) Européen		

## Poster (communication par affiche)

### Poster

Titre	Domaine	Résumé	Mots-clés	Identifiant (DOI)	Langue du document
Vulgarisation	Comité de lecture	Invité(e)	Audience <sup>3</sup>	Date de publication	
Titre du congrès	Organisateur(s) du congrès	Date début congrès	Date fin congrès	Ville	
Pays	URL du congrès	Projet(s) ANR	Projet(s) Européen		

## Communication orale (colloque, séminaire, journée doctorale...)

### Communication dans un congrès

Titre	Domaine	Résumé	Mots-clés	Identifiant (DOI)	Langue du document
Vulgarisation	Comité de lecture	Invité(e)	Audience <sup>2</sup>	Date de publication	
Titre du congrès <sup>3</sup>	Organisateur(s) du congrès	Date début congrès	Date fin congrès	Ville	
Pays	URL du congrès	Projet(s) ANR	Projet(s) Européen		

Dans le champ *Actes*, ne sélectionner « oui » que si les actes sont déjà parus.

**En cas de parution effective des actes :** modifiez la date de publication (indiquez celle des actes) et remplissez les champs suivants en sus :

Actes : oui	Titre du volume	Page/Identifiant	Éditeur commercial	Éditeur(s) scientifique(s)
URL éditeur				

2 S'il s'agit d'une manifestation internationale, sélectionnez « internationale » ; dans le cas contraire, sélectionnez « nationale » ou « non spécifiée ».

3 Précisez le statut de la manifestation avant le titre (e.g. « Séminaire Praxis », « Colloque international La participation dans un monde de communication »...).

## Conférence ou table ronde

### Communication dans un congrès

Titre	Domaine	Résumé	Mots-clés	Identifiant (DOI)	Langue du document
Vulgarisation	Comité de lecture	Invité(e)	Audience	Date de publication	
Titre du congrès <sup>4</sup>	Organisateur(s) du congrès	Date début congrès	Date fin congrès	Ville	
Pays	URL du congrès	Projet(s) ANR	Projet(s) Européen		

## Thèse

Les thèses de doctorat soutenues au sein de l'Université de Lorraine sont déposées dans HAL par l'établissement dès lors que l'auteur-riche a donné son accord préalable. Il vous est donc demandé de ne pas déposer vous-même votre thèse sur HAL.

## HDR

### Rapport

Titre	Domaine	Résumé	Mots-clés	Identifiant (DOI)	Langue du document
Date de soutenance	Organisme de délivrance	Présidence du jury	Membres du jury		
Projet(s) ANR	Projet(s) Européen	URL du fichier			

## Rapport

### Rapport

Titre	Domaine	Résumé	Mots-clés	Identifiant (DOI)	Langue du document	Type
Date de publication	N° du rapport	Institution(s)	Projet(s) ANR	Projet(s) Européen		

## Brevet

### Brevet

Titre	Domaine	Résumé	Mots-clés	Langue du document	Date	N° de brevet
Pays	Projet(s) ANR	Projet(s) Européen				

<sup>4</sup> Précisez le statut de la manifestation avant le titre (e.g. « Table ronde dans le cadre du Stunfest », « Conférence de l'Université de la culture permanente »...).

## Autres productions

### Article de blog/carnet de recherche

Autre publication Type de la publication : Article de blog

Titre Domaine Résumé Mots-clés Identifiant (DOI) Langue du document Vulgarisation

Date de publication Page/Identifiant<sup>5</sup> Description: "[Carnet de recherche/Blog] Titre du média"<sup>5</sup>

Projet(s) ANR Projet(s) Européen

### Article de presse

Autre publication Type de la publication : vide

Titre Domaine Résumé Mots-clés Identifiant (DOI) Langue du document Vulgarisation: oui

Date de publication Page/Identifiant<sup>6</sup> Description: "[Article de presse] Titre du média"<sup>5</sup>

Projet(s) ANR Projet(s) Européen

### Comptes rendus de lecture

Autre publication Type de publication : Compte rendu d'ouvrage/note de lecture

Titre Domaine Résumé Mots-clés Identifiant (DOI) Langue du document

Nom de la revue Vulgarisation Date de publication Page/Identifiant

Description: "[Note de lecture] Titre revue, vol., numéro, pages" Projet(s) ANR Projet(s) Européen

### Notice de dictionnaire ou d'encyclopédie

Autre publication Type de publication : Notice d'encyclopédie ou de dictionnaire

Titre Domaine Résumé Mots-clés Identifiant (DOI) Langue du document Vulgarisation

Date de publication Page/Identifiant

Description: "[Notice d'encyclopédie/de dictionnaire] Noms des éditeurs scientifiques, Titre du dictionnaire"

Projet(s) ANR Projet(s) Européen

### Préface

Autre publication Type de la publication : vide

Titre Domaine Résumé Mots-clés Identifiant (DOI) Langue du document Vulgarisation

Date de publication Page/Identifiant

Description: "[Préface] Noms des éditeurs scientifiques, Titre de l'ouvrage, Ville, Éditeur, pages"

Projet(s) ANR Projet(s) Européen

<sup>5</sup> Insérez ici l'URL de l'article le cas échéant.

<sup>6</sup> Indiquez entre crochets le type de publication correspondant précisément à votre dépôt.

## Synthèse de colloque

Autre publication	Type de la publication : vide					
Titre	Domaine	Résumé	Mots-clés	Identifiant (DOI)	Langue du document	Vulgarisation
Date de publication	Page/Identifiant					
Description: "[Synthèse de colloque], Titre de la revue, vol., numéro, pages"						Projet(s) ANR
Projet(s) Européen						

## Traduction

Dans le cas d'une traduction, la référence bibliographique est à compléter selon le type de publication. Dans la rubrique *Compléter les données auteur(s)*, indiquer les informations concernant les auteur·rices de la version originale et les personnes ayant assuré la traduction en précisant les fonctions de chacun·e.

## Les productions non référencées ci-dessus

HAL ne couvrant pas tous les besoins du Crem, pour toutes les autres productions dans lesquelles vous êtes impliqué·e, merci de les signaler directement au [studio Édicom](#) dès parution.

Liste non exhaustive des types de production concernés :

- Dépôts de marques
- Expertises
- Interventions dans les médias
- Jurys de prix
- Logiciels et jeux vidéo
- Opérations de médiation scientifique
- Productions artistiques (installations, performances, expositions, catalogues, contributions à ces catalogues, commissariats d'exposition...)
- Productions audiovisuelles
- ...